

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода
«Школьно-базовая столовая» Ленинского района**

ФОНД № 559 _____

ОПИСЬ № 2 _____

Дел по личному составу

за 1992-2008 гг.

Историческая справка
МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района

Муниципальное предприятие «Школьно-базовая столовая» Ленинского района города Нижнего Новгорода создано на основании решения исполкома Горсовета от 27.12.1991 № 1251 «О создании МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района.

Предприятие было зарегистрировано по адресу 603011, город Нижний Новгород, ул. Июльских дней, дом 9. Компании был присвоен ОГРН 1025202618275 и выдан ИНН 5258005010.

Муниципальное предприятие возглавила Крайнова Людмила Васильевна.

В состав предприятия вошли школьные столовые школ №№ 60, 62, 72, 94, 97, 100, 101, 106, 107, 118, 120, 123, 138, 148, 160, 175, 177, 180, 182, 184, 185, кафе «Березка, закусочная «Пиво». Штатная численность предприятия 118 человек, в том числе аппарат управления - 10 человек.

Предприятие имеет мясо, рыбный, мучной, горячий цеха.

На основании распоряжения главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 31.03.1997 № 911-р «О приведении в соответствие с действующим законодательством учредительных документов муниципального унитарного предприятия «Школьно-базовая столовая Ленинского района» был зарегистрирован Устав МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» в новой редакции.

Муниципальное унитарное предприятие функционально было подчинено департаменту потребительского рынка и услуг администрации города Нижнего Новгорода.

Основными видами деятельности МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» - обеспечение продуктами питания, деятельность столовых при предприятиях и учреждениях.

Муниципальное унитарное предприятие «Школьно-базовая столовая Ленинского района» зарегистрировано в едином государственном реестре юридических лиц:

- Регистрация в Пенсионном фонде Российской Федерации:

Регистрационный номер: 062052000539

Дата регистрации: 04.03.1992

Наименование органа ПФР: Управление Пенсионного фонда РФ в Ленинском районе г. Нижнего Новгорода

ГРН внесения в ЕГРЮЛ записи: 2095258062040

Дата внесения в ЕГРЮЛ записи: 03.08.2009

Регистрация в Фонде социального страхования Российской Федерации:

Регистрационный номер: 520300008952251

Дата регистрации: 22.03.2000

Наименование органа ФСС: Филиал №25 Государственного учреждения - Нижегородского регионального отделения Фонда социального страхования РФ

ГРН внесения в ЕГРЮЛ записи: 2085258096438

Дата внесения в ЕГРЮЛ записи: 20.11.2008

На основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 04.08.2004 года № 2553-р руководителем предприятия была назначена Попова Елена Петровна.

Юридическое лицо было ликвидировано 7 мая 2008 года (прекращение деятельности юридического лица путем реорганизации в форме присоединения). Правопреемник МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» муниципальное предприятие «Единый центр муниципального заказа».

Начальник отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»

Т.С. Булгакова

Предисловие
к описям № 2, 3 дел по личному составу
по фонду № 559 муниципального предприятия
«Школьно-базовая столовая» Ленинского района
города Нижнего Новгорода.

Упорядочение документов по личному составу фонда № 559 муниципального предприятия «Школьно-базовая столовая» Ленинского района города Нижнего Новгорода произведено за 1983-2007 годы.

Муниципальное предприятие «Школьно-базовая столовая» Ленинского района города Нижнего Новгорода создано на основании решения исполкома Горсовета от 27.12.1991 № 1251 «О создании МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района.

Предприятие было зарегистрировано по адресу 603011, город Нижний Новгород, ул. Июльских дней, дом 9.

В состав предприятия вошли школьные столовые школ №№ 60, 62, 72, 94, 97, 100, 101, 106, 107, 118, 120, 123, 138, 148, 160, 175, 177, 180, 182, 184, 185, кафе «Березка, закусочная «Пиво».

На основании распоряжения главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 31.03.1997 № 911-р «О приведении в соответствие с действующим законодательством учредительных документов муниципального унитарного предприятия «Школьно-базовая столовая Ленинского района»¹ был зарегистрирован Устав МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» в новой редакции.

В результате упорядочения документов в составе фонда № 559 по описи № 2 за 1992- 2008 годы отложилось 36 дел, по описи № 3 за 2006-2007 годы

Отложилось 2 дела, подлежащих передаче на хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 2 за 1992- 2008 годы включены:

- приказы директора предприятия по личному составу;
- лицевые счета по заработной плате сотрудников
- расчетные ведомости по начислению заработной платы сотрудникам
- журнал учета приема и увольнения сотрудников

В опись № 3 включены:

- личные дела уволенных и карточки по форме № Т-2 за 2006-2007 годы

годы.

В личные дела уволенных вошли приказы, заявления и уведомления о приеме, переводах, увольнении, изменении существенных условий трудовых договоров, справки, копии личных документов, трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним.

¹ Ф.84 оп.1 д. 669, л.63-64

Особенности формирования описей № 2, 3:

- журналы регистрации приказов по личному составу к обработке не представлены;
- на представлены расчетные ведомости по заработной плате сотрудников МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района за 2005, 2006 годы,
- личные дела уволенных сотрудников и карточки по форме №Т-2 сформированы на каждого сотрудника и упорядочены по алфавиту в годовом разделе;
- к личным делам уволенных сотрудников и карточкам по форме №Т-2 сформирована внутренняя опись.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

1. Научная экспертиза ценности документов.
2. Формирование и реформирование дел, составление заголовков.
3. Систематизация и описание дел.
4. Архивно-техническая обработка.

Полнота состава описей № 2, 3 и сохранность документов удовлетворительные. Дела в описях № 2, 3 систематизированы по хронологическому признаку внутри каждого годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Для документов по личному составу, созданных начиная с 2003 года, в связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»² установлен срок хранения 50 лет со дня создания с проведением экспертизы ценности документов после истечения указанного срока (ст.22.1 п.2).

Главный архивист
отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»
« ____ » _____ 2023 года



И.А. Осипова

² Федеральный закон от 2 марта 2016г. № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»

Муниципальное предприятие
«Школьно-базовая столовая»
Ленинского района города
Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ликвидационной комиссии
МП «Единый центр муниципального заказа»

В.А. Шлыков

Фонд 559
ОПИСЬ № 2

дел по личному составу
за 1992- 2008 годы

2023 года

№ П/П	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1992 год						
1		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 36 по № 69	29 июля 1992 30 декабря 1992	75 лет ЭПК	79	
2		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А»-«Ю»	1992	75 лет ЭПК	260	
1993 год						
		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 69	04 января – 30 декабря 1993	75 лет ЭПК		См. дело №1
3		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Я»	1993	75 лет ЭПК	184	
1994 год						
4		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 68	04 января 1994 30 декабря 1995	75 лет ЭПК	96	
5		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Я»	1994	75 лет ЭПК	221	

1	2	3	4	5	6	7
1995 год						
		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 68	04 января 30 декабря 1995	75 лет ЭПК		См.дело № 4
6		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Я»	1995	75 лет ЭПК	207	
1996 год						
7		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 50	03 января 1996 31 декабря 1997	75 лет ЭПК	84	
8		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Я»	1996	75 лет ЭПК	186	
1997 год						
		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 50	05 января 31 декабря 1997	75 лет ЭПК		См. дело № 7
9		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Я»	1997	75 лет ЭПК	173	
1998 год						
10		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 48	05 января 23 декабря 1999	75 лет ЭПК	76	
11		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «К» Том 1	1998-1999	75 лет ЭПК	75	

1	2	3	4	5	6	7	
		1998 год					
12		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «Л» - «С» Том 2	1998-1999	75 лет ЭПК	82		
13		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «Т» - «Ю» Том 3	1998-1999	75 лет ЭПК	38		
		1999 год					
		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 50	05января 23декабря 1999	75 лет ЭПК		См.дело №10	
		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Ю»	1999	75 лет ЭПК		См. дела №№ 11,12,13	
		2000 год					
14		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 77	05января 2000 28 ноября 2001	75 лет ЭПК	96		
15		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «П» Том 1	2000-2001	75 лет ЭПК	113		
16		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «Р»- «Ю» Том 2	2000-2001	75 лет ЭПК	74		
		2001 год					
		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2001	75 лет ЭПК		См. дело №14	

1	2	3	4	5	6	7
		2001				
17		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 45 по № 117	07 октября 29 декабря 2001	75 лет ЭПК	94	
18		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 78 по № 47	28 ноября 2001 31 марта 2008	75 лет ЭПК	50	
		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А» - «Ю»	2001	75 лет ЭПК		См деда №№ 15,16
19		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А»- «Я»	2001	75 лет ЭПК	67	
2002 год						
20		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 160 Том 1	03 января 01 июля 2002	75 лет ЭПК	170	
21		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 161 по № 286 Том 2	02 июля 31 декабря 2002	75 лет ЭПК	147	
		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2002	75 лет ЭПК		См. дело № 18
22		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А»- «Ю»	2002	75 лет ЭПК	166	

1	2	3	4	5	6	7
2002 год						
23		Расчетные ведомости по начислению заработной платы сотрудников ШБС Том 1	Январь-июнь 2002	75 лет ЭПК	62	
24		Расчетные ведомости по начислению заработной платы сотрудников ШБС Том 2	Июль-декабрь 2002	75 лет ЭПК	42	
2003 год						
25		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 170	04 января 29 декабря 2003	50 лет ЭПК	181	
		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2003	50 лет ЭПК		См. дело № 18
26		Лицевые счета по заработной плате сотрудников ШБС «А»- «Ю»	2003	50 лет ЭПК	137	
2004 год						
27		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 134	05 января 31 декабря 2004	50 лет ЭПК	157	
		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2004	50 лет ЭПК		См. дело № 18
28		Расчетные ведомости по заработной плате сотрудников МП «Школьно-базовая столовая»	2004	50 лет ЭПК	52	
29		Лицевые счета по заработной плате уволенных сотрудников ШБС	2004	50 лет ЭПК	8	

1	2	3	4	5	6	7
2005 год						
30		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 228	11 января 30 декабря 2005	50 лет ЭПК	258	
		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2005			См. дело № 18
2006 год						
31		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 1 по № 100 Том 1	10 января 03 июля 2006	50 лет ЭПК	142	
32		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 101 по № 193 Том 2	13 июля 29 декабря 2006	50 лет ЭПК	131	
		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2006	50 лет ЭПК		См. дело № 18
33		Протокол и ведомости уплаты страховых взносов	2006	50 лет ЭПК	41	
2007 год						
34		Приказы по личному составу МП «Школьно-базовая столовая» С № 32 по № 235	01 марта 24 декабря 2007	50 лет ЭПК	156	
		Журнал регистрации приказов по личному составу МП «Школьно-базовая столовая»	2007	50 лет ЭПК		См. дело № 18

35		Расчетные ведомости по заработной плате сотрудников МП «Школьно-базовая столовая» Том 1	Январь-июнь 2007	50 лет ЭПК	11	
36		Расчетные ведомости по заработной плате сотрудников МП «Школьно-базовая столовая» Том 2	Июль – декабрь 2007	50 лет ЭПК	7	

В данный раздел описи внесено 36 (тридцать шесть) дел, с № 1 по № 36 , в том числе:

литерные номера: –

пропущенные номера: –

Главный архивист отдела
упорядочения документов МКУ
«Архив города Нижнего Новгорода»
«__» _____ 2023 года

И.А. Осипова

Начальник отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»
«__» _____ 2023года

Т. С. Булгакова

